

LICEO CLASSICO e LINGUISTICO STATALE "G. MAZZINI"

Sede : via P. Reti 25 - 16151 GENOVA Tel. 010 468544 fax 010 4693927
Succ.le : p.za Bonavino 6 - 16156 GENOVA Tel. 010 6970915 fax 010 6984277
Succ.le: Via Giotto, 8 - 16153 Genova Tel. e fax 0106530887

Cod. Fisc. 80049630108 Cod. Min. GEPC04000E
Indirizzo e-mail : gepc04000e@istruzione.it

Comunicato n. 288

Agli studenti e famiglie Liceo class. e ling.

(trascrivere sul diario e controllare firme)

Ai docenti

Al personale ATA

Sede e succ.li

Oggetto: fondo di solidarietà

Al fine di agevolare gli studenti del nostro Istituto nella partecipazione ad attività diverse (Viaggi e visite di istruzione, viaggi di studio all'Estero, acquisto dei libri di testo... ecc.) previste dall'Offerta formativa dell'Istituto, il Consiglio d'Istituto ha costituito uno specifico Fondo di solidarietà da utilizzare a favore di coloro che hanno condizioni personali o familiari di particolare disagio o comunque di difficoltà.

L'utilizzo del Fondo di solidarietà avviene con distribuzione sulla base delle priorità stabilite: si ricorda che il contributo per i libri di testo è fissato al 20 luglio in modo da anticipare la consegna dei testi all'inizio delle lezioni.

Gli elenchi dei libri di testo stessi vengono pubblicati intorno al 20 luglio. Perciò chi desidera fare domanda per i libri rientrando nelle fasce di ISEE previste dovrà fare domanda entro tale data.

Per eventuali richiedenti contributo per lo stage a Winchester la domanda deve essere presentata entro il 30 giugno.

Si allega il regolamento con le scadenze, che è anche pubblicato sul sito del Liceo <http://www.liceomazzinigenova.gov.it/> alla pagina *Regolamenti d'istituto*.

Genova, lì 30/ 5/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Mario Eugenio PREDIERI)

LICEO CLASSICO e LINGUISTICO STATALE "G. MAZZINI"

Sede : via P. Reti 25 - 16151 GENOVA Tel. 010 468544 fax 010 4693927
Succ.le : p.za Bonavino 6 - 16156 GENOVA Tel. 010 6970915 fax 010 6984277
Succ.le: Via Giotto, 8 - 16153 Genova Tel. e fax 0106530887

Indirizzo e-mail : gepc04000e@istruzione.it

Regolamento accesso fondo di solidarietà

Art. 1 – PREMESSA

La solidarietà è uno dei valori caratterizzanti l'autonomia del Liceo. La scuola si attiva per rimuovere gli ostacoli alla piena realizzazione del fondamentale diritto allo studio e alla formazione.

Al fine di agevolare gli studenti del nostro Istituto nella partecipazione ad attività diverse (Viaggi e visite di istruzione, viaggi di studio all'Estero, libri di testo..etc.) previste dall'Offerta formativa dell'Istituto, è costituito uno specifico Fondo di solidarietà da utilizzare a favore di coloro che hanno condizioni personali o familiari di particolare disagio o comunque di difficoltà.

Art. 2 – Costituzione del fondo di solidarietà

Viene costituito il fondo di solidarietà cui possono accedere gli alunni in difficoltà economica. Il fondo, la cui dotazione è determinata annualmente dal C.d.I., offre un aiuto concreto alle famiglie in difficoltà economica per far fronte ai costi dei libri di testo, certificazioni e corsi, viaggi studio, di istruzione e visite guidate che richiedono un contributo finanziario.

Art. 3 – Composizione del fondo e tipologia dei contributi

La quota del fondo solidarietà viene fissata dal Consiglio di Istituto con aggiornamenti annuali a seconda delle risorse disponibili.

Possono contribuire all'arricchimento del fondo i liberi contributi individuali o di gruppo di docenti, personale ATA, studenti e genitori ed anche di persone, enti ed associazioni esterne.

L'utilizzo del Fondo di solidarietà avviene con distribuzione sulla base delle priorità stabilite: 1. acquisto di libri da offrire in comodato d'uso, 2. contributo per i corsi e/o le tasse relative agli esami per le certificazioni linguistiche, 3. contributo per i viaggi studio e gli stage all'estero.

Le scadenze temporali saranno, per ciascuna delle tre voci sopra citate rispettivamente il

1. **20 Luglio**
2. **30 Novembre**
3. **20 Dicembre**

Art. 4. AVENTI DIRITTO . Possono fruire del fondo solo gli studenti iscritti al nostro Istituto e regolarmente frequentanti. La richiesta di utilizzo del Fondo deve essere presentata al Dirigente Scolastico entro il termine previsto da :

A- Genitore dei suddetti studenti.;

B- Docente referente di classe relativamente a studenti della propria classe con problematiche economiche- sociali segnalati in sede di consiglio di classe o coordinamento

I richiedenti dovranno dichiarare di non avere ottenuto altri contributi o borse di studio erogati da Enti pubblici o privati.

Art. 5 – Modalità di accesso al fondo Contributi per libri di testo, certificazioni e corsi, viaggi studio, di istruzione e visite guidate

5.1 Contributi per i libri di testo

- Non è previsto alcun contributo se il costo complessivo non supera € 50,00;
- Il contributo massimo non può superare il 50% del costo della spesa, salvo quanto previsto al comma 5.4.

5. 2 Contributi per agevolare la partecipazione a corsi integrativi ed extracurricolari che prevedono il concorso economico delle famiglie

- La richiesta potrà essere inoltrata per un massimo di 1 corso per ogni anno scolastico.
- i contributi verranno erogati per le spese sostenute direttamente dai partecipanti ai corsi

5.3 – contributi per viaggi studio, di istruzione e visite guidate

- Non è previsto alcun contributo per uscite il cui costo complessivo non superi € 50,00;
- Non è previsto alcun contributo per il pagamento di biglietti d'ingresso;
- Il contributo massimo non può superare il 50% del costo dell'uscita, salvo quanto previsto al comma 5.4.
- I genitori che intendono accedere al contributo dovranno presentare formale richiesta corredata da certificazione ISEE, attestante il reddito del nucleo familiare.

5.4 – Modalità valide per i diversi tipi di contributo di cui ai commi precedenti

In base al reddito ISEE sono definite le seguenti percentuali di contributo:

1. Reddito ISEE superiore a € 21.200,00 nessun contributo
2. Reddito ISEE tra € 12.500 e € 21.200,00 contributo massimo del 30%
3. Reddito ISEE inferiore a € 12.500 contributo massimo del 50%

Nei casi precedenti 2 e 3, ove la famiglia presenti richiesta per più alunni frequentanti, per ogni figlio oltre il primo il contributo massimo stabilito in tali casi è elevato del 20 %.

Per l'assegnazione dei contributi si procederà dalle fasce più basse di ISEE sino ad esaurimento della quota del fondo stanziato dal C.d.I.

Art. 6. GRADUATORIA.

La graduatoria è predisposta dal dirigente scolastico e dal personale da lui eventualmente nominato. Fra più richiedenti è data sempre precedenza a coloro che si trovano nella situazione reddituale più sfavorevole. In caso di insufficienza di fondi rispetto alle richieste, verranno erogati i benefici agli studenti che si trovano nella situazione reddituale più sfavorevole. In caso di parità di situazioni, verranno erogati i benefici agli studenti che non ne abbiano ancora goduto o, in subordine, che ne abbiano goduto in un minor numero di occasioni o, ancora, agli studenti degli ultimi anni.

Art. 7. CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO. Il contributo è concesso dal Dirigente Scolastico, previa analisi istruttoria delle domande pervenute entro i termini e sulla base della graduatoria. Il contributo viene erogato sotto forma di abbattimento del costo a carico dello studente beneficiario o sotto forma di rimborso della spesa.

IL PRESENTE REGOLAMENTO È APPROVATO DAL CONSIGLIO D'ISTITUTO NELLA RIUNIONE DEL 4 aprile 2014 con integrazione del 3 giugno 2014 e modifiche il 23 ottobre 2015. Rivisto dalla Commissione in data 12 luglio 2016, approvate dal Consiglio in data 4 novembre 2016.

(modulo richiesta espressa dai genitori)

**Al Dirigente Scolastico
Liceo Classico e Linguistico "G. Mazzini"
Genova**

MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUZIONE STRAORDINARIA

LIBRI IN COMODATO D'USO (entro 20 luglio)

OGGETTO: Richiesta contributo ai sensi Regolamento di utilizzo Fondo di solidarietà

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

genitore dello studente _____

frequentante nel corrente a.s. _____

la scuola _____ sezione/classe ____ sez. ____

CHIEDE

che, ai sensi della vigente regolamentazione di Istituto, al proprio figlio/a venga concesso il previsto contributo per libri in comodato d'uso:

_____ (NB: Specificare di quale attività si tratta)

Allega quanto segue:

Mod. ISEE relativo al proprio nucleo familiare

Altro (Specificare): _____

Genova, _____

In fede

Firma del genitore richiedente

Firma dell'altro genitore esercente potestà genitoriale _____

(modulo richiesta espressa dai genitori)

**Al Dirigente Scolastico
Liceo Classico e Linguistico "G. Mazzini"
Genova**

MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUZIONE STRAORDINARIA

Corsi per certificazioni (entro 30 novembre)

OGGETTO: Richiesta contributo ai sensi Regolamento di utilizzo Fondo di solidarietà

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

genitore dello studente _____

frequentante nel corrente a.s. _____

la scuola _____ sezione/classe ____ sez. ____

CHIEDE

che, ai sensi della vigente regolamentazione di Istituto, al proprio figlio/a venga concesso il previsto contributo per corsi per certificazioni linguistiche:

_____ (NB: Specificare di quale attività si tratta)

Allega quanto segue:

Mod. ISEE relativo al proprio nucleo familiare

Altro (Specificare): _____

Genova, _____

In fede

Firma del genitore richiedente

Firma dell'altro genitore esercente potestà genitoriale _____

(modulo richiesta espressa dai genitori)

**Al Dirigente Scolastico
Liceo Classico e Linguistico "G. Mazzini"
Genova**

MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUZIONE STRAORDINARIA

Viaggi d'istruzione – viaggi di studio (entro 20 dicembre)

OGGETTO: Richiesta contributo ai sensi Regolamento di utilizzo Fondo di solidarietà

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

genitore dello studente _____

frequentante nel corrente a.s. _____

la scuola _____ sezione/classe ____ sez. ____

CHIEDE

che, ai sensi della vigente regolamentazione di Istituto, al proprio figlio/a venga concesso il previsto contributo per corsi per viaggi d'istruzione:

_____ (NB: Specificare di quale attività si tratta)

Allega quanto segue:

Mod. ISEE relativo al proprio nucleo familiare

Altro (Specificare): _____

Genova, _____

In fede

Firma del genitore richiedente

Firma dell'altro genitore esercente potestà genitoriale _____