

LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE "G. MAZZINI"

Sede : via P. Reti 25 - 16151 GENOVA Tel. 010 468544 fax 010 4693927
 Succ.le : p.za Bonavino 6 - 16156 GENOVA Tel. 010 6970915 fax 010 6984277
 Succ.le: Via Giotto, 8 - 16153 GENOVA Tel. e fax 0106530887

ANNO SCOLASTICO 2018/2019 SEDE**COMUNICAZIONE N. 15 SEDE****Agli studenti e famiglie**

OGGETTO: ORARIO E NORME PER IL BUON ANDAMENTO DELL'ANNO SCOLASTICO. CONSEGNA DEI LIBRETTI
. In attesa del libretto gli alunni utilizzeranno il diario scolastico.

Nel porgere l'augurio di un buon anno scolastico si fanno presenti alcune norme di comportamento essenziali per la convivenza ed il lavoro ordinato secondo quanto previsto dal Regolamento scolastico (art. V). SI RICHIEDE UN'ATTENTA LETTURA. L'applicazione del regolamento terra' comunque conto della situazione attuale della mobilita' per chi ha oggettivi problemi di spostamento.

Gli alunni entrano a scuola alle ore 7.45 (**INIZIO LEZIONI 7.50**) per recarsi direttamente nelle rispettive classi.

Gli eventuali Studenti ritardatari nella prima ora di lezione sono ammessi in classe dai rispettivi Docenti, con la giustificazione nell'apposito spazio del libretto (GIUSTIFICAZIONE RITARDI) che dovrà essere firmata dai genitori (se minorenni). Nel caso in cui l'alunno si presenti sprovvisto della firma viene ammesso alle lezioni in attesa di sollecita regolarizzazione.

Al quinto ritardo, la giustificazione dovrà essere presentata, di norma ai proff. **Giardina e Novarini** in Sede, ai Proff. **Campinoti e Marini** in Succursale a Pegli, ai Proff. **Cavagnaro e Mezzano** nella succursale di via Giotto. Tenuto conto della situazione venutasi a creare con il crollo del ponte Morandi, sarà possibile richiedere un'entrata posticipata di qualche minuto in forma continuata fino al ripristino di sufficienti condizioni di viabilità per gli studenti che hanno condizioni oggettive che non consentono l'entrata puntuale.

A partire dalle ore 8.40 l'autorizzazione viene concessa esclusivamente dalla Presidenza tramite i docenti sopra indicati in sede e succursale con la giustificazione nell'apposito spazio del libretto (PERMESSI ENTRATA \ USCITA) firmata dai genitori.

Gli studenti minorenni possono uscire prima del termine dell'orario regolare di lezione ed esclusivamente al cambio d'ora solo in presenza di familiari o di persone munite di delega depositata in segreteria.

Tali uscite sono autorizzate dal D.S., di norma attraverso il collaboratore vicario, e in succursale tramite i fiduciari.

L'uscita anticipata di studenti maggiorenni, previa richiesta adeguatamente motivata, è autorizzata dalla Presidenza (di norma dal collaboratore vicario) e, per la Succursale dai fiduciari. Di norma l'uscita non può essere anticipata oltre l'ultima ora di lezione.

L'entrata e l'uscita in orari diversi da quelli stabiliti sono possibili solo in via straordinaria e per ragioni gravi ed indifferibili.

Si fa presente che i ritardi ripetuti e non motivati e l'abuso delle entrate ed uscite fuori orario costituiscono un oggettivo disordine per l'andamento didattico - disciplinare della classe e che possono essere motivo dell'abbassamento del voto di condotta.

Le assenze vanno giustificate sul libretto entro i cinque giorni. La quinta assenza va giustificata direttamente da un genitore alla Presidenza in sede (di norma al collaboratore vicario) o alle fiduciarie in succursale. Recenti pronunciamenti hanno abolito l'obbligo di presentare certificato medico per le assenze superiori ai cinque giorni. Nel caso di assenze per motivi familiari superiori ai cinque giorni già programmate dalla famiglia, i genitori possono presentare anticipatamente una dichiarazione relativa alle giornate di assenza contattando i coordinatori di classe ed i fiduciari.

Ai fini della validità dell'anno scolastico per procedere alla valutazione finale dello studente, e' richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato (DPR 12/2009)". Le assenze comprendono anche ritardi e entrate e uscite fuori orario e vanno calcolate in relazione alla settimana di cinque giorni. PER GLI ALUNNI CON DEBITO FORMATIVO l'anno scolastico termina con le prove di recupero tra fine agosto e il 7 settembre 2019: la partecipazione alle prove di verifica è obbligatoria, dal momento che l'assenza alle prove comporta la non promozione.

Il primo intervallo ha la durata di quindici minuti tra le 10.20-10.35. Durante l'intervallo gli studenti sono tenuti a rimanere al piano di appartenenza. E', comunque, consentito scendere al piano terra, nell'atrio e nel cortile, senza allontanarsi dal piazzale antistante la scuola. I docenti garantiranno la sorveglianza degli alunni. Il secondo intervallo di cinque minuti tra le 13.05 e le 13.10 va svolto al piano di appartenenza senza allontanarsi o spostarsi ad altro piano.

Si confida nella responsabilità di tutti gli alunni per mantenere le aule e i banchi nelle condizioni in cui sono stati consegnati. In ogni caso le classi stesse saranno considerate responsabili di danni o scritte e gli autori di tali danneggiamenti o tutti gli alunni dovranno farsi carico del ripristino e del riordino anche con il pagamento dei danni condividendo la responsabilità di rispettare ambienti ed attrezzature. Si raccomanda di non lasciare nulla sotto i banchi, in particolare effetti personali o cellulari.

*I libretti di giustificazione saranno consegnati ai genitori degli alunni minorenni **DALLE ORE 7.45 ALLE ORE 13** nei giorni:*

- IN SEDE VENERDÌ 28 SETTEMBRE e LUNEDÌ 1 OTTOBRE per le classi della sede.

Successivamente i libretti saranno consegnati nell'orario IN SEGRETERIA: dal lunedì al venerdì dalle ore 7:45 alle ore 9:00, il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12:00 alle ore 14:00.

Agli alunni maggiorenni il libretto verrà consegnato direttamente dalla segreteria.

In attesa del libretto gli alunni utilizzeranno il diario scolastico.

Genova, lì 17/09/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Mario Eugenio Predieri)

IL TAGLIANDO VA FIRMATO PER PRESA VISIONE E CONSEGNA TO AL COORDINATORE DI CLASSE.

Il sottoscrittogenitore di.....

della classe ha preso visione del comunicato N. 15 - regolamento 17/09/2018.

FIRMA

LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE "G. MAZZINI"

Sede : via P. Reti 25 - 16151 GENOVA Tel. 010 468544 fax 010 4693927
 Succ.le : p.za Bonavino 6 - 16156 GENOVA Tel. 010 6970915 fax 010 6984277
 Succ.le: Via Giotto, 8 - 16153 Genova Tel. e fax 0106530887

ANNO SCOLASTICO 2018/2019 Succ. Pegli

COMUNICAZIONE N. 15 PEGLI

Agli studenti e famiglie

OGGETTO: ORARIO E NORME PER IL BUON ANDAMENTO DELL'ANNO SCOLASTICO. CONSEGNA DEI LIBRETTI . In attesa del libretto gli alunni utilizzeranno il diario scolastico.

Nel porgere l'augurio di un buon anno scolastico si fanno presenti alcune norme di comportamento essenziali per la convivenza ed il lavoro ordinato secondo quanto previsto dal Regolamento scolastico (art. V). SI RICHIEDE UN'ATTENTA LETTURA. L'applicazione del regolamento terra' comunque conto della situazione attuale della mobilita' per chi ha oggettivi problemi di spostamento.

Gli alunni entrano a scuola alle ore 7.45 (**INIZIO LEZIONI 7.50**) per recarsi direttamente nelle rispettive classi.

Gli eventuali Studenti ritardatari nella prima ora di lezione sono ammessi in classe dai rispettivi Docenti, con la giustificazione nell'apposito spazio del libretto (GIUSTIFICAZIONE RITARDI) che dovrà essere firmata dai genitori (se minorenni). Nel caso in cui l'alunno si presenti sprovvisto della firma viene ammesso alle lezioni in attesa di sollecita regolarizzazione.

Al quinto ritardo, la giustificazione dovrà essere presentata, di norma ai proff. **Giardina e Novarini** in Sede, ai Proff. **Campinoti e Marini** in Succursale a Pegli, ai Proff. **Cavagnaro e Mezzano** nella succursale di via Giotto. Tenuto conto della situazione venutasi a creare con il crollo del ponte Morandi, sarà possibile richiedere un'entrata posticipata di qualche minuto in forma continuata fino al ripristino di sufficienti condizioni di viabilità per gli studenti che hanno condizioni oggettive che non consentono l'entrata puntuale.

A partire dalle ore 8.40 l'autorizzazione viene concessa esclusivamente dalla Presidenza tramite i docenti sopra indicati in sede e succursale con la giustificazione nell'apposito spazio del libretto (PERMESSI ENTRATA \ USCITA) firmata dai genitori.

Gli studenti minorenni possono uscire prima del termine dell'orario regolare di lezione ed esclusivamente al cambio d'ora solo in presenza di familiari o di persone munite di delega depositata in segreteria.

Tali uscite sono autorizzate dal D.S., di norma attraverso il collaboratore vicario, e in succursale tramite i fiduciari.

L'uscita anticipata di studenti maggiorenni, previa richiesta adeguatamente motivata, è autorizzata dalla Presidenza (di norma dal collaboratore vicario) e, per la Succursale dai fiduciari. Di norma l'uscita non può essere anticipata oltre l'ultima ora di lezione.

L'entrata e l'uscita in orari diversi da quelli stabiliti sono possibili solo in via straordinaria e per ragioni gravi ed indifferibili.

Si fa presente che i ritardi ripetuti e non motivati e l'abuso delle entrate ed uscite fuori orario costituiscono un oggettivo disordine per l'andamento didattico - disciplinare della classe e che possono essere motivo dell'abbassamento del voto di condotta.

Le assenze vanno giustificate sul libretto entro i cinque giorni. La quinta assenza va giustificata direttamente da un genitore alla Presidenza in sede (di norma al collaboratore vicario) o alle fiduciarie in succursale. Recenti pronunciamenti hanno abolito l'obbligo di presentare certificato medico per le assenze superiori ai cinque giorni. Nel caso di assenze per motivi familiari superiori ai cinque giorni già programmate dalla famiglia, i genitori possono presentare anticipatamente una dichiarazione relativa alle giornate di assenza contattando i coordinatori di classe ed i fiduciari.

Ai fini della validita' dell'anno scolastico per procedere alla valutazione finale dello studente, e' richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato (DPR 12/2009)". Le assenze comprendono anche ritardi e entrate e uscite fuori orario e vanno calcolate in relazione alla settimana di cinque giorni. PER GLI ALUNNI CON DEBITO FORMATIVO l'anno scolastico termina con le prove di recupero tra il 27 agosto e il 7 settembre 2018: perciò è necessario evitare di occupare questo periodo prenotando viaggi e vacanze che dovrebbero essere poi cancellati, dal momento che l'assenza alle prove comporta la non promozione.

Il primo intervallo ha la durata di quindici minuti tra le 10.20-10.35. Durante l'intervallo gli studenti sono tenuti a rimanere al piano di appartenenza. E', comunque, consentito scendere al piano terra, nell'atrio e nel cortile, senza allontanarsi dal piazzale antistante la scuola. L'accesso al piazzale durante l'intervallo è consentito unicamente attraverso la scala interna di accesso al secondo piano. Durante l'intervallo è perciò vietato utilizzare l'uscita in fondo al corridoio del secondo piano di sola emergenza.

I docenti garantiranno la sorveglianza degli alunni. Il secondo intervallo di cinque minuti tra le 13.05 e le 13.10 va svolto al piano di appartenenza senza allontanarsi o spostarsi ad altro piano.

Si confida nella responsabilità di tutti gli alunni per mantenere le aule e i banchi nelle condizioni in cui sono state consegnate. In ogni caso le classi stesse saranno considerate responsabili di danni o scritte e gli autori di tali danneggiamenti o tutti gli alunni dovranno farsi carico del ripristino e del riordino anche con il pagamento dei danni condividendo la responsabilità di rispettare ambienti ed attrezzature. Si raccomanda di non lasciare nulla sotto i banchi, in particolare effetti personali o cellulari.

I libretti di giustificazione saranno consegnati ai genitori degli alunni minorenni DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13 nei giorni: - SUCC. di PEGLI : Martedì 25 SETTEMBRE per le classi di tale succ.le.

Successivamente i libretti saranno consegnati IN SEGRETERIA dal nell'orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 7:45 alle ore 9:00, il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12:00 alle ore 14:00.

Agli alunni maggiorenni il libretto verrà consegnato direttamente dalla segreteria.

In attesa del libretto gli alunni utilizzeranno il diario scolastico.

Genova, lì 17/09/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Mario Eugenio Predieri)

IL TAGLIANDO VA FIRMATO PER PRESA VISIONE E CONSEGNA TO AL COORDINATORE DI CLASSE.

Il sottoscrittogenitore di.....

della classe ha preso visione del comunicato N. 15 - regolamento 17/09/2018.

FIRMA

LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE "G. MAZZINI"

Sede : via P. Reti 25 - 16151 GENOVA Tel. 010 468544 fax 010 4693927
Succ.le : p.za Bonavino 6 - 16156 GENOVA Tel. 010 6970915 fax 010 6984277
Succ.le: Via Giotto, 8 - 16153 Genova Tel. e fax 0106530887

ANNO SCOLASTICO 2018/2019 Succ. Sestri

COMUNICAZIONE N. 15 SESTRI

Agli studenti e famiglie

OGGETTO: ORARIO E NORME PER IL BUON ANDAMENTO DELL'ANNO SCOLASTICO. CONSEGNA DEI LIBRETTI . In attesa del libretto gli alunni utilizzeranno il diario scolastico.

Nel porgere l'augurio di un buon anno scolastico si fanno presenti alcune norme di comportamento essenziali per la convivenza ed il lavoro ordinato secondo quanto previsto dal Regolamento scolastico (art. V). SI RICHIEDE UN'ATTENTA LETTURA. L'applicazione del regolamento terra' comunque conto della situazione attuale della mobilita' per chi ha oggettivi problemi di spostamento.

Gli alunni entrano a scuola alle ore 7.45 (**INIZIO LEZIONI 7.50**) per recarsi direttamente nelle rispettive classi.

Gli eventuali Studenti ritardatari nella prima ora di lezione sono ammessi in classe dai rispettivi Docenti, con la giustificazione nell'apposito spazio del libretto (GIUSTIFICAZIONE RITARDI) che dovrà essere firmata dai genitori (se minorenni). Nel caso in cui l'alunno si presenti sprovvisto della firma viene ammesso alle lezioni in attesa di sollecita regolarizzazione.

Al quinto ritardo, la giustificazione dovrà essere presentata, di norma ai proff. Giardina e Novarini in Sede, ai Proff. Campinoti e Marini in Succursale a Pegli, ai Proff. Cavagnaro e Mezzano nella succursale di via Giotto. Tenuto conto della situazione venutasi a creare con il crollo del ponte Morandi, sarà possibile richiedere un'entrata posticipata di qualche minuto in forma continuata fino al ripristino di sufficienti condizioni di viabilità per gli studenti che hanno condizioni oggettive che non consentono l'entrata puntuale.

A partire dalle ore 8.40 l'autorizzazione viene concessa esclusivamente dalla Presidenza tramite i docenti sopra indicati in sede e succursale con la giustificazione nell'apposito spazio del libretto (PERMESSI ENTRATA \ USCITA) firmata dai genitori.

Gli studenti minorenni possono uscire prima del termine dell'orario regolare di lezione ed esclusivamente al cambio d'ora solo in presenza di familiari o di persone munite di delega depositata in segreteria.

Tali uscite sono autorizzate dal D.S., di norma attraverso il collaboratore vicario, e in succursale tramite i fiduciari.

L'uscita anticipata di studenti maggiorenni, previa richiesta adeguatamente motivata, è autorizzata dalla Presidenza (di norma dal collaboratore vicario) e, per la Succursale dai fiduciari. Di norma l'uscita non può essere anticipata oltre l'ultima ora di lezione.

L'entrata e l'uscita in orari diversi da quelli stabiliti sono possibili solo in via straordinaria e per ragioni gravi ed indifferibili.

Si fa presente che i ritardi ripetuti e non motivati e l'abuso delle entrate ed uscite fuori orario costituiscono un oggettivo disordine per l'andamento didattico - disciplinare della classe e che possono essere motivo dell'abbassamento del voto di condotta.

Le assenze vanno giustificate sul libretto entro i cinque giorni. La quinta assenza va giustificata direttamente da un genitore alla Presidenza in sede (di norma al collaboratore vicario) o alle fiduciarie in succursale. Recenti pronunciamenti hanno abolito l'obbligo di presentare certificato medico per le assenze superiori ai cinque giorni. Nel caso di assenze per motivi familiari superiori ai cinque giorni già programmate dalla famiglia, i genitori possono presentare anticipatamente una dichiarazione relativa alle giornate di assenza contattando i coordinatori di classe ed i fiduciari.

Ai fini della validita' dell'anno scolastico per procedere alla valutazione finale dello studente, e' richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato (DPR 12/2009)". Le assenze comprendono anche ritardi e entrate e uscite fuori orario e vanno calcolate in relazione alla settimana di cinque giorni.

PER GLI ALUNNI CON DEBITO FORMATIVO l'anno scolastico termina con le prove di recupero tra il 27 agosto e il 7 settembre 2018: perciò è necessario evitare di occupare questo periodo prenotando viaggi e vacanze che dovrebbero essere poi cancellati, dal momento che l'assenza alle prove comporta la non promozione.

Il primo intervallo ha la durata di quindici minuti tra le 10.20-10.35. Durante l'intervallo gli studenti sono tenuti a rimanere al piano di appartenenza. Anche il secondo intervallo di cinque minuti tra le 13.05 e le 13.10 va svolto al piano di appartenenza senza allontanarsi o spostarsi ad altro piano.

Si confida nella responsabilità di tutti gli alunni per mantenere le aule e i banchi nelle condizioni in cui sono state consegnate. In ogni caso le classi stesse saranno considerate responsabili di danni o scritte e gli autori di tali danneggiamenti o tutti gli alunni dovranno farsi carico del ripristino e del riordino anche con il pagamento dei danni condividendo la responsabilità di rispettare ambienti ed attrezzature. Si raccomanda di non lasciare nulla sotto i banchi, in particolare effetti personali o cellulari.

I libretti di giustificazione saranno consegnati ai genitori degli alunni minorenni DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13.30 nei giorni: - SUCC. di SESTRI: MERCOLEDÌ 26 SETTEMBRE E GIOVEDÌ 27 SETTEMBRE per le classi di tale succ.le.

Successivamente i libretti saranno consegnati nell'orario in segreteria : dal lunedì al venerdì dalle ore 7:45 alle ore 9:00, il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12:00 alle ore 14:00.

In attesa del libretto gli alunni utilizzeranno il diario scolastico.

Genova, lì 17/09/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Mario Eugenio Predieri)

IL TAGLIANDO VA FIRMATO PER PRESA VISIONE E CONSEGNATO AL COORDINATORE DI CLASSE.

Il sottoscrittogenitore di.....

della classe ha preso visione del comunicato N. 15 - regolamento 17/09/2018.

FIRMA

LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE "G. MAZZINI"

Sede : via P. Reti 25 - 16151 GENOVA Tel. 010 468544 fax 010 4693927
Succ.le : p.za Bonavino 6 - 16156 GENOVA Tel. 010 6970915 fax 010 6984277
Succ.le: Via Giotto, 8 - 16153 Genova Tel. e fax 0106530887

ANNO SCOLASTICO 2018/2019**COMUNICAZIONE N. 15**

**Ai docenti
Al personale ATA**

*Si porta a conoscenza il comunicato rivolto alle famiglie per la regolamentazione interna generale. **Gli alunni dovranno restituire il tagliando firmato al docente coordinatore di classe - In attesa del libretto gli alunni utilizzeranno il diario scolastico.***

OGGETTO: ORARIO E NORME PER IL BUON ANDAMENTO DELL'ANNO SCOLASTICO. CONSEGNA DEI LIBRETTI .

Nel porgere l'augurio di un buon anno scolastico si fanno presenti alcune norme di comportamento essenziali per la convivenza ed il lavoro ordinato secondo quanto previsto dal Regolamento scolastico (art. V). SI RICHIEDE UN'ATTENTA LETTURA. L'applicazione del regolamento terra' comunque conto della situazione attuale della mobilita' per chi ha oggettivi problemi di spostamento.

Gli alunni entrano a scuola alle ore 7.45 (**INIZIO LEZIONI 7.50**) per recarsi direttamente nelle rispettive classi.

Gli eventuali Studenti ritardatari nella prima ora di lezione sono ammessi in classe dai rispettivi Docenti, con la giustificazione nell'apposito spazio del libretto (GIUSTIFICAZIONE RITARDI) che dovrà essere firmata dai genitori (se minorenni). Nel caso in cui l'alunno si presenti sprovvisto della firma viene ammesso alle lezioni in attesa di sollecita regolarizzazione.

Al quinto ritardo, la giustificazione dovrà essere presentata, di norma ai proff. **Giardina e Novarini** in Sede, ai **Proff. Campinoti e Marini** in Succursale a Pegli, ai **Proff. Cavagnaro e Mezzano** nella succursale di via Giotto. Tenuto conto della situazione venutasi a creare con il crollo del ponte Morandi, sarà possibile richiedere un'entrata posticipata di qualche minuto in forma continuata fino al ripristino di sufficienti condizioni di viabilità per gli studenti che hanno condizioni oggettive che non consentono l'entrata puntuale.

A partire dalle ore 8.40 l'autorizzazione viene concessa esclusivamente dalla Presidenza tramite i docenti sopra indicati in sede e succursale con la giustificazione nell'apposito spazio del libretto (PERMESSI ENTRATA \ USCITA) firmata dai genitori.

Gli studenti minorenni possono uscire prima del termine dell'orario regolare di lezione ed esclusivamente al cambio d'ora solo in presenza di familiari o di persone munite di delega depositata in segreteria.

Tali uscite sono autorizzate dal D.S., di norma attraverso il collaboratore vicario, e in succursale tramite i fiduciari.

L'uscita anticipata di studenti maggiorenni, previa richiesta adeguatamente motivata, è autorizzata dalla Presidenza (di norma dal collaboratore vicario) e, per la Succursale dai fiduciari. Di norma l'uscita non può essere anticipata oltre l'ultima ora di lezione.

L'entrata e l'uscita in orari diversi da quelli stabiliti sono possibili solo in via straordinaria e per ragioni gravi ed indifferibili.

Si fa presente che i ritardi ripetuti e non motivati e l'abuso delle entrate ed uscite fuori orario costituiscono un oggettivo disordine per l'andamento didattico - disciplinare della classe e che possono essere motivo dell'abbassamento del voto di condotta.

Le assenze vanno giustificate sul libretto entro i cinque giorni. La quinta assenza va giustificata direttamente da un genitore alla Presidenza in sede (di norma al collaboratore vicario) o alle fiduciarie in succursale. Recenti pronunciamenti hanno abolito l'obbligo di presentare certificato medico per le assenze superiori ai cinque giorni. Nel caso di assenze per motivi familiari superiori ai cinque giorni già programmate dalla famiglia, i genitori possono presentare anticipatamente una dichiarazione relativa alle giornate di assenza contattando i coordinatori di classe ed i fiduciari.

Ai fini della validità dell'anno scolastico per procedere alla valutazione finale dello studente, e' richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato (DPR 12/2009)'. Le assenze comprendono anche ritardi e entrate e uscite fuori orario e vanno calcolate in relazione alla settimana di cinque giorni.

PER GLI ALUNNI CON DEBITO FORMATIVO l'anno scolastico termina con le prove di recupero tra fine agosto e il 7 settembre 2019: la partecipazione alle prove di verifica è obbligatoria, dal momento che l'assenza alle prove comporta la non promozione.

Il primo intervallo ha la durata di quindici minuti tra le 10.20-10.35. Durante l'intervallo gli studenti sono tenuti a rimanere al piano di appartenenza. E', comunque, consentito scendere al piano terra, nell'atrio e nel cortile, senza allontanarsi dal piazzale antistante la scuola. I docenti garantiranno la sorveglianza degli alunni. Il secondo intervallo di cinque minuti tra le 13.05 e le 13.10 va svolto al piano di appartenenza senza allontanarsi o spostarsi ad altro piano.

Si confida nella responsabilità di tutti gli alunni per mantenere le aule e i banchi nelle condizioni in cui sono stati consegnati. In ogni caso le classi stesse saranno considerate responsabili di danni o scritte e gli autori di tali danneggiamenti o tutti gli alunni dovranno farsi carico del ripristino e del riordino anche con il pagamento dei danni condividendo la responsabilità di rispettare ambienti ed attrezzature. Si raccomanda di non lasciare nulla sotto i banchi, in particolare effetti personali o cellulari.

I docenti in generale ed i coordinatori in particolare sono tenuti al controllo dell'ordine delle aule.

*I libretti di giustificazione saranno consegnati ai genitori degli alunni minorenni **DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13** nei giorni:*

- SUCC. di PEGLI : MARTEDI' 25 SETTEMBRE per le classi di tale succ.le.

- SUCC. di SESTRI: MERCOLEDI' 26 E GIOVEDI' 27 SETTEMBRE per le classi di tale succ.le.

- IN SEDE VENERDI' 28 SETTEMBRE E LUNEDI' 1 OTTOBRE per le classi della sede.

Successivamente i libretti saranno consegnati in segreteria nell'orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 7:45 alle ore 9:00, il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12:00 alle ore 14:00.. **Agli alunni maggiorenni il libretto verrà consegnato direttamente dalla segreteria.**

In attesa del libretto gli alunni utilizzeranno il diario scolastico.